

<p><b>Данные электронной подписи</b>  Владелец: Дараган Людмила  Организация: ИП ДАРАГАН ЛЮДМИЛА ЮРЬЕВНА,  391788914322  Подписано: 13.12.2021 19:55 (МСК)</p> <p><b>Данные сертификата</b>  Серийный номер:  0289E7970019AD54B64EDA78DE5BB384A7  Срок действия: 29.04.2021 12:03 (МСК) - 29.04.2022  12:13 (МСК)</p>	<p><b>Данные электронной подписи</b>  Владелец: Данилова Мария  Организация: МАОУ ШИЛИ, 3904015447 390601001  Подписано: 20.12.2021 21:29 (МСК)</p> <p><b>Данные сертификата</b>  Серийный номер:  35ED37EB54D66F4D22CDBD9112B62BDC2423F973  Срок действия: 12.07.2021 12:57 (МСК) - 12.10.2022  12:57 (МСК)</p>
<p align="center"><b>Документ подписан электронной подписью</b></p>	<p align="center"><b>Документ подписан электронной подписью</b></p>

**Договор № 2021.200478  
на оказание услуг по организации питания обучающихся ГАУ КО ОО ШИЛИ**

г. Калининград

«\_\_» декабря 2021 г.

Государственное автономное учреждение Калининградской области общеобразовательная организация «Школа-интернат лицей-интернат» (ГАУ КО ОО ШИЛИ), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Даниловой Марии Васильевны, действующего на основании устава, с одной стороны, и индивидуальный предприниматель Дараган Людмила Юрьевна, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Дараган Людмилы Юрьевны, действующей на основании Свидетельства о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя с другой стороны, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор на оказание услуг по организации питания обучающихся ГАУ КО ОО ШИЛИ (далее – Договор) о нижеследующем:

**Основания заключения Договора**

Основанием для заключения настоящего Договора является протокол рассмотрения и оценки заявки единственного участника запроса котировок в электронной форме от «07» декабря 2021 года №32110878212.

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации питания обучающихся ГАУ КО ОО ШИЛИ (далее - Услуги) в соответствии с условиями настоящего Договора и описанием предмета закупки (далее - техническое задание) (приложение № 1 к Договору, являющееся его неотъемлемой частью).

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги, оказанные Исполнителем в точном соответствии с условиями настоящего Договора и технического задания (приложение № 1 к Договору, являющееся его неотъемлемой частью) в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

1.3. Источник финансирования: Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в рамках плана финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год и плановый 2022-2023 гг.

**2. Порядок, условия и сроки оказания Услуг. Срок действия Договора**

2.1. Услуги оказываются Заказчику в соответствии с требованиями технического задания (приложение № 1 к Договору, являющееся его неотъемлемой частью), а также с условиями настоящего Договора.

2.2. Договор вступает в силу с даты его заключения и действует до 31 декабря 2022 года.

2.3. Срок начала оказания Услуг: с даты заключения договора.

Срок окончания оказания Услуг: по 31 мая 2022 года включительно.

Услуги оказываются ежедневно, кроме воскресенья, праздничных и каникулярных дней.

2.4. Место оказания Услуг:

- 236022, г. Калининград, ул. Каштановая аллея, д. 141-143,

2.5. Даты, указанные в пунктах 2.3. настоящего Договора, являются исходными для взыскания неустойки в случаях нарушения сроков оказания Услуг.

2.6. Окончание срока действия Договора влечет прекращение обязательств Сторон по настоящему Договору, но не освобождает Стороны от ответственности за его нарушения. До завершения Сторонами исполнения своих обязательств, вытекающих из настоящего Договора, соответствующие условия Договора сохраняют свою силу.

### **3. Цена Договора и порядок расчетов**

3.1. Цена Договора составляет 171880 (сто семьдесят одна тысяча восемьсот восемьдесят) рублей 80 копеек, с учетом (НДС не предусмотрен), и включает в себя стоимость оказания услуг, все расходы на оказание услуг, расходы на транспортировку, перевозку, погрузо-разгрузочные работы, страхование, уплату таможенных пошлин, а также все предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации налоги и другие обязательные платежи.

Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

В случае если у Исполнителя, работающего по упрощенной системе налогообложения, в течение срока действия Договора возникнет обязанность по уплате налога на добавленную стоимость, то Стороны определили, что расходы, связанные с компенсацией НДС по Договору, включены в цену Договора.

3.2. Цена единицы Услуги (стоимость оказания услуг за 1 человеко-день) составляет:

- для обучающихся 5-11 классов, сироты, опекаемые и находящиеся в трудной жизненной ситуации - в соответствии с Техническим заданием (Приложение 1 к настоящему Договору)

- 3.3. Оплата производится за фактически оказанные и принятые Заказчиком Услуги, ежемесячно по цене единицы Услуги, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, в течение 15 (пятнадцати) дней со дня подписания заказчиком акта приема-сдачи Услуг (приложение № 2 к Договору, являющееся его неотъемлемой частью), при условии предоставления Исполнителем счета на оплату.

3.4. Датой оплаты считается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.5. Услуги, оказанные Исполнителем с отклонениями от условий Договора, требований нормативно-правовых актов оформляются актом о выявленных несоответствиях между Исполнителем и Заказчиком и не подлежат оплате до устранения Исполнителем выявленных недостатков.

3.6. При нарушении Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору окончательный расчет с Исполнителем Заказчик производит на основании итогового акта сверки расчетов, подписанного всеми Сторонами настоящего Договора, который включает в себя рассчитанные в соответствии с условиями настоящего Договора неустойки (штрафы, пени), подлежащие взысканию с Исполнителя и служит основанием для вычета её, путем уменьшения суммы окончательного расчета.

В случае если Исполнителем не подписан итоговый акт сверки расчетов, Заказчик при окончательном расчете с Исполнителем в бесспорном порядке производит удержание (зачет) суммы имущественных санкций, рассчитанных и подлежащих оплате Исполнителем в соответствии с условиями настоящего Договора, путем уменьшения суммы окончательного расчета по представленным актам приема-сдачи Услуг (приложение № 2 к Договору, являющееся его неотъемлемой частью), на сумму имущественных санкций.

3.7. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора. При этом Стороны определили, что твердой ценой Договора является сумма фактически оказанных Услуг, подтвержденная актами приема-сдачи Услуг (приложение № 2 к Договору, являющееся его неотъемлемой частью).

3.8. Банковское сопровождение Договора не осуществляется.

3.9. Авансирование Договора не предусмотрено.

3.10. Расчеты по Договору осуществляются в безналичной форме.

### **4. Права и обязанности Сторон**

#### **4.1. Заказчик имеет право:**

4.1.1. Требовать от Исполнителя, надлежащего исполнения требований настоящего Договора.

4.1.2. Во всякое время проверять качество оказания Исполнителем Услуг по Договору, не вмешиваясь в его оперативно-хозяйственную деятельность, в том числе с привлечением специализированных организаций.

4.1.3. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Провести экспертизу оказанных Услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с п.4.1.3. настоящего Договора.

#### **4.2. Заказчик обязан:**

4.2.1. В случае выбора Исполнителем местом приготовления пищи помещения пищеблока, расположенного по адресу оказания услуг: 236022, г. Калининград, ул. Каштановая аллея 141-143, заключить договор аренды и передать в соответствии с договором безвозмездного пользования имуществом (согласно приложения № 3 к договору) на срок действия Договора помещения пищеблока (далее – помещения пищеблока), материальное оснащение, оборудование для оказания услуги по организации питания, размещенное в помещениях пищеблока, необходимые для организации питания, с указанием технического состояния на основании Акта приема-передачи имущества.

4.2.2. Своевременно предоставить Исполнителю заявку с указанием количества питающихся детей, вести учёт и расчёты потребления питания.

4.2.3. Ежемесячно осуществлять приёмку оказываемых по настоящему Договору Услуг на соответствие количества, объёма и качества условиям настоящего Договора (ежедневная приемка оказываемых Услуг не является этапом исполнения Договора).

4.2.4. Своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания Услуг или приёмке исполненных обязательств.

4.2.5. При обнаружении в ходе оказания Услуг отступлений от условий настоящего Договора, которые могут ухудшить качество оказанных Услуг, или иных недостатков немедленно заявить об этом Исполнителю в письменной форме, назначив срок их устранения.

4.2.6. В случае нарушения сроков оказания Услуг Исполнителем осуществить сверку расчетов с участием всех Сторон настоящего Договора по итоговому акту сверки расчетов. По результатам сверки подписать итоговый акт сверки расчетов.

4.2.7. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора установлено, что Исполнитель не соответствует установленным извещением о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя.

4.2.8. Отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы в соответствии с п. 4.1.4. настоящего Договора. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

#### **4.3. Исполнитель имеет право:**

4.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком актов приема–сдачи Услуг по настоящему Договору (приложение № 2 к Договору, являющееся его неотъемлемой частью).

4.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных Услуг в соответствии с подписанными Сторонами актами приема–сдачи оказанных Услуг, исполнения обязательств по настоящему Договору.

4.3.3. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

#### **4.4. Исполнитель обязан:**

4.4.1. В случае выбора Исполнителем местом приготовления пищи помещения пищеблока, расположенного по адресу оказания услуг: 236022, г. Калининград, ул. Каштановая аллея 141-143, заключить договор аренды и принять в соответствии с договором во временное пользование на срок действия Договора помещения пищеблока Заказчика, материальное оснащение, оборудование для оказания услуги по организации питания (согласно приложения №2 к договору), размещенное в помещениях пищеблока, необходимые для организации питания, с указанием технического состояния, либо осуществлять приготовление пищи в иных местах.

4.4.2. Своевременно и надлежащим образом оказывать Услуги Заказчику.

4.4.3. Без взимания дополнительной платы с Заказчика устранять выявленные недостатки в сроки, определённые Заказчиком, а если срок не определён, то в течение 10 (десяти) дней с момента получения письменного извещения (требования) Заказчика об устранении недостатков.

4.4.4. Обеспечить оказание Услуг по настоящему Договору в соответствии с разработанным двухнедельным меню, согласованным с Заказчиком и Управлением Роспотребнадзора по Калининградской области.

4.4.5. Обеспечить приготовление пищи соответствующего качества.

4.4.6. Обеспечить строгое соблюдение правил приёма и хранения поступающих полуфабрикатов и сырья, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий, сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов.

4.4.7. Обеспечить своевременное и в полном объеме поступление в адрес Заказчика отчетных документов по исполнению настоящего Договора, нести ответственность за их достоверность.

4.4.8. Не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять Заказчику данные о количестве приемов пищи, стоимости и количеству питающихся обучающихся, с разбивкой по дням (приложение № 2, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора).

4.4.9. Исполнитель разрабатывает, обеспечивает наличие и ведение следующих документов: заявок на питание, журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнала бракеража готовой кулинарной продукции, книги меню, технологических карт на блюда и изделия, журнала витаминизации блюд, журнала здоровья и осмотра сотрудников Исполнителя, журнал учета температурного режима холодильного оборудования.

4.4.10. Исполнитель заводит книгу отзывов и предложений и предоставляет ее обучающимся и работникам Заказчика по их требованию

4.4.11. Отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

4.4.12. В случае выбора Исполнителем местом приготовления пищи помещения пищеблока, расположенного по адресу оказания услуг: 236022, г. Калининград, ул. Каштановая аллея 141-143, и заключения договора аренды, ежемесячно возмещать Заказчику затраты по оплате коммунальных услуг.

## **5. Прием-передача оказанных Услуг**

5.1. Прием-передача оказанных Услуг производится ежемесячно по акту приема-сдачи Услуг (приложение № 2 к Договору, являющееся его неотъемлемой частью) на основании которого Стороны подписывают акт приема-сдачи Услуг, являющийся основанием для выставления счета для оплаты оказанных Услуг.

После оказания Услуг, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель обязан не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представить Заказчику акт приема-сдачи Услуг (приложение № 2 к Договору, являющееся его неотъемлемой частью).

Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней после предоставления Исполнителем акта приема-сдачи Услуг (приложение № 2 к Договору, являющееся его неотъемлемой частью) обязан осуществить приемку услуг: проверить, принять оказанные Услуги в части соответствия их объема и качества требованиям, установленным Договором и техническим заданием (приложение № 1 к Договору, являющееся его неотъемлемой частью) и подписать акт приема-сдачи Услуг в день осуществления такой приемки.

5.2. В случае несоответствия оказанных Услуг условиям настоящего Договора, технического задания (приложение № 1 к Договору, являющееся его неотъемлемой частью), между Заказчиком и Исполнителем составляется акт о выявленных несоответствиях.

5.3. Для проверки оказанных Исполнителем Услуг, в части их соответствия условиям Договора, технического задания (приложение № 1 к Договору, являющееся его неотъемлемой частью) Заказчик проводит экспертизу. Экспертиза оказанных Услуг, проводится Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.2.1. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки Заказчиком исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере 1/300 действующей на дату

уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором.

Размер штрафа устанавливается договором в виде фиксированной суммы 1000 рублей.

6.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем (подрядчиком, исполнителем).

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором.

Размер штрафа устанавливается договором в виде фиксированной суммы 5000 рублей.

6.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение договора произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.5. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6.6. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6.7. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6.8. Уплата пени и возмещение убытков, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, не освобождают нарушившую условия Договора Сторону от выполнения принятых обязательств.

6.9. Исполнитель несет перед Заказчиком всю ответственность за качество и сроки оказания услуг привлеченными Исполнителем соисполнителями. Заказчик не имеет обязательств перед соисполнителями Исполнителя.

## **7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

7.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, обязуется незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору в срок до 5 (пяти) календарных дней и в срок до 15 (пятнадцати) календарных дней представить доказательства возникновения данных обстоятельств в письменном виде. Если Сторона не сообщила о возникновении обстоятельств непреодолимой силы или не представила доказательств их возникновения в указанный срок, она лишается права ссылаться на это в случае ненадлежащего исполнения или неисполнения каких-либо обязательств по настоящему Договору.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия действуют на протяжении 20 (двадцати) последовательных дней, то Стороны обсудят меры, которые следует принять для продолжения действия настоящего Договора, либо настоящий Договор может быть расторгнут в установленном порядке.

## **8. Изменение, расторжение Договора, порядок разрешения споров**

8.1. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

8.2. При расторжении Договора по совместному решению Сторон Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость оказанных услуг в объеме, определяемом Актами приема-сдачи услуг (Приложение № 2 к Договору, являющееся его неотъемлемой частью), подписанных Заказчиком и Исполнителем.

8.3. Решение Стороны Договора об одностороннем отказе от его исполнения не позднее чем в течение

трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, направляется другой Стороне Договора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной Договора, его направившего, подтверждения о его вручении другой Стороне. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной подтверждения о вручении другой Стороне указанного уведомления либо дата получения информации об отсутствии Стороны по ее адресу, указанному в Договоре.

Решение Стороны об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.4. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся настоящего Договора, были урегулированы путем переговоров.

8.5. В случае, если спор не будет урегулирован Сторонами, то такой спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Калининградской области.

8.6. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях:

1) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором объема услуги, качества оказываемой услуги и иных условий договора;

2) если по предложению заказчика предусмотренные договором объем услуги увеличиваются не более чем на 20 % или уменьшаются не более чем на 20 %; при этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному объему услуги исходя из установленной в договоре цены единицы услуги, но не более чем на 20 % цены договора; при уменьшении предусмотренных договором объема услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы услуги;

3) изменение срока исполнения договора в случае, если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы или просрочкой исполнения заказчиком договора либо в случае возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату подписания договора было невозможно.

## **9. Дополнительные условия**

9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие действующему законодательству и законным интересам Сторон, оформляются дополнительными соглашениями в письменной форме.

9.2. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в настоящем Договоре, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

9.3. Исполнитель представляет в соответствии с запросом Заказчика в течение 2 (двух) рабочих дней информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

9.4. Ответственными за исполнение настоящего Договора являются:

- со Стороны Заказчика – М.В. Данилова, тел. (8 4012)21-78-72.

- со Стороны Исполнителя - Л.Ю. Дараган, тел. 8 (950) 6741254

9.5. Во всем, что не было предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.6. Договор по результатам конкурентной закупки в электронной форме заключается путем обмена электронными документами на электронной площадке.

## **10. Обеспечение исполнения Договора**

10.1. Обеспечение исполнения договора может быть оформлено в виде независимой, выданной банком, соответствующей требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 08 ноября 2013 года № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Постановление № 1005) гарантии или внесения денежных средств на расчетный счет Заказчика.

Способ обеспечения исполнения Договора из перечисленных в настоящем пункте способов определяется Поставщиком самостоятельно. Обеспечение исполнения договора предоставляется Поставщиком в течение 5 дней со дня направления ему проекта договора Заказчиком.

10.2. Обеспечение исполнения Договора установлено в размере 5% от начальной (максимальной) цены договора и составляет: **11 453, 28 (одиннадцать тысяч четыреста пятьдесят три рубля) рублей 28 копеек.**

10.3. срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае изменения договора.

10.4. В случае представления по результатам проведения аукциона предложения о цене Договора на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены Договора, Поставщик обязан представить обеспечение исполнения Договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения Договора, указанный в п. 7.2. Договора.

10.5. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения Договора могут быть перечислены в размере, установленном в пункте 7.2. настоящего Договора на счет:

Управление Федерального казначейства По Калининградской области л/сч 30356Е69550  
р/счет 03224643270000003500

Банка: ОТДЕЛЕНИЕ КАЛИНИНГРАД БАНКА РОССИИ БИК 012748051 кор/сч  
40102810545370000028.

Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения Договора подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате.

10.6. Денежные средства возвращаются Поставщику Заказчиком при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору. Возврат денежных средств производится Заказчиком на основании письменного обращения Поставщика о возврате денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Договора, направленного Заказчику после исполнения предусмотренных Договором обязательств, по указанным в обращении реквизитам в течение 5 рабочих дней с момента поступления обращения.

10.7. В случае не предоставления участником закупки, с которым заключается Договор, обеспечения исполнения Договора в срок, установленный для заключения Договора, такой участник считается уклонившимся от заключения Договора.

Приложения:

1. Приложение № 1 – Техническое задание
2. Приложение № 2 – Акт приема-сдачи услуг
3. Приложение № 3 – Договор безвозмездного пользования имуществом
4. Приложение № 4 – Договор на возмещение затрат за коммунальные услуги

## 11. Адреса, банковские реквизиты

Заказчик	Исполнитель
Государственное автономное учреждение Калининградской области общеобразовательная организация «Школа- интернат лицей-интернат» (ГАУ КО ОО ШИЛИ) 236022, г. Калининград, ул. Каштановая аллея д.141-143 ИНН 3904015447/КПП 390601001 Управление Федерального казначейства По Калининградской области л/сч 30356Е69550 р/счет 03224643270000003500 Банка: ОТДЕЛЕНИЕ КАЛИНИНГРАД БАНКА РОССИИ БИК 012748051 кор/сч 40102810545370000028	Индивидуальный предприниматель Дараган Людмила Юрьевна 238345 Калининградская обл., гор. Светлый, пос. Волочаевское, ул. Центральная, д. 2 кв. 1 ИНН 391788914322 тел. 8 (950) 6741254 р/с 40802810532170000602 Наименование банка: Филиал "Санкт- Петербургский" ОАО "АЛЬФА-БАНК" г. Калининград в ГРКЦ ГУ Банка России по г. Санкт-Петербургу БИК 44030786 К/с 30101810600000000786

Тел.бухгалтерия (8 4012)21-78-72

E-mail [shili39@mail.ru](mailto:shili39@mail.ru)

Директор

\_\_\_\_\_ М.В.Данилова

ЭП

\_\_\_\_\_ / Л.Ю. Дараган/

ЭП



**Техническое задание  
на оказание услуг по организации питания учащихся ГАУ КО ОО ШИЛИ**

Место оказания услуг:  
236022, г. Калининград, ул. Каштановая аллея, 141-143

Оказание услуг осуществляется на базе производственных помещений пищеблоков и обеденных залов образовательного учреждения.

Исполнитель берет на себя обязанность обеспечить согласно графику приема пищи утвержденного в образовательной организации ежедневный рацион питания по типовому меню, меню дополнительного питания, меню диетическому (лечебному питанию), которое основывается на принципах здорового питания, отвечает требованиям безопасности и создает условия для физического и интеллектуального развития, жизнедеятельности человека и будущих поколений, для обучающихся следующих категорий:

- Обучающиеся 5-11 классов, сироты, опекаемые и находящиеся в трудной жизненной ситуации

Исполнитель обеспечивает соблюдение требований санитарного, ветеринарного законодательства, технических регламентов, государственных стандартов качества, технических условий на всех этапах обращения пищевых продуктов (от производственного сырья до готовых блюд).

Все продукты, используемые для приготовления пищи, должны быть качественными и соответствовать требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Исполнитель должен обеспечить:

- оказание услуг в соответствии с разработанным двухнедельным меню, утвержденным руководителями Исполнителя и Заказчика;
- доставку пищевых продуктов, продовольственного сырья в место (столовая общеобразовательной организации) приготовления, а также в место раздачи готовой пищи (при необходимости) собственными силами в соответствии с установленными требованиями санитарного, ветеринарного законодательства, требованиями технических регламентов;
- строгое соответствие правил приема и хранения поступающих полуфабрикатов и сырья;
- соблюдение требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий, сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
- проведение производственного контроля, основанного на принципах ХАССП (иметь программу производственного контроля и разработанные, внедренные и поддерживающие процедуры, основанные на принципах ХАССП);
- соблюдение санитарно-эпидемиологического требований к санитарному содержанию основных и вспомогательных помещений, рабочих мест, мытью оборудования, кухонной и столовой посуды и инвентаря;
- наличие уборочного инвентаря для каждого цеха в соответствии с требованиями СанПиН;
- производственную потребность работников в моющих и дезинфицирующих средствах в соответствии с установленной периодичностью и нормами расхода;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при допуске работников к исполнению трудовых обязанностей, соблюдению в процессе работы правил личной гигиены;

- прохождение всеми работниками в соответствии с установленными требованиями предварительных и периодических профилактических медицинских осмотров;
- наличие для каждого работника столовой не менее трех полных комплектов санитарной одежды;
- оснащение пищеблока кухонной посудой, столовой посудой и приборами, кухонным инвентарем, исходя из 100% охвата питанием всех учащихся образовательной организации в соответствии с действующими нормами и запас посуды не менее 50% ( 375 комплектов)
- оказание услуг в соответствии с установленным заказчиком режимом работы столовой; организацию работы буфетов;
- наличие технолога (шеф-повара), имеющего образование в сфере общественного питания, в период организации питания детей в течение всей работы пищеблока;
- наличие персонала, имеющего образование в сфере общественного питания. Не допускать исполнение обязанностей вспомогательного персонала работниками, занятыми непосредственно приготовлением пищи;
- производственный контроль за готовой продукцией (единоразовый отбор не менее 7 блюд) и санитарным состоянием пищеблока (не менее 10 смывов с посуды, поверхностей и т.д.) не менее 1 (одного) раза за весь период оказания услуг;
- реализацию готовой продукции только с разрешения бракеражной комиссии оформленного в соответствующем журнале;
- возможность оплаты питания детей и взрослых банковскими картами;
- ежедневную уборку помещений цехов (пищеблока), обеденных столов (после каждого приема пищи), генеральную уборку помещений и оборудования не реже 3 раз в месяц, включая вентиляционные системы;
- мытьё оконных блоков и стекол помещений цехов не менее 1 (одного) раза за весь период оказания услуг;
- хранение жидких отходов в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством об отходах производства и потребления и их ежедневный вывоз;
- стирку форменной одежды поваров и других сотрудников пищеблока с последующей передачей копий подтверждающих документов Заказчику;
- вывоз мусора с последующей передачей копий подтверждающих документов Заказчику;
- ремонт и обслуживание технологического оборудования, переданного образовательной организацией и нести все расходы, связанные с его обслуживанием согласно требованию завода-изготовителя и оперативным ремонтом;
- наличие на столах, в обеденном зале, и на линии раздачи специальных диспенсеров и салфеток в них в течение всего срока оказания услуг;
- назначение ответственного лица за противопожарное состояние и противопожарную безопасность в помещении цехов пищеблока и предоставить копию подтверждающего документа в образовательную организацию;
- информирование руководства образовательной организации обо всех чрезвычайных ситуациях, которые могут угрожать жизни и здоровью обучающихся и работников;
- наличие не менее 750 комплектов (тарелка для первого, тарелка для второго, ложка большая, вилка, стакан бумажный для горячих напитков, стакан пластиковый для холодных напитков, салфетка одноразовая) одноразовой посуды в случае выхода из строя посудомоечных машин и других непредвиденных обстоятельств;
- генеральную уборку помещений перед выходом детей с каникул.

Требования к качеству и безопасности оказания услуг:

Оказание услуг должно осуществляться в соответствии с техническими регламентами, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации (в случае, если такие требования установлены как обязательные для применения) и другими действующими государственными стандартами и технологическими нормативами,

техническими условиями, действующими правилами и нормами пожарной безопасности и производственной санитарии, нормами и требованиями охраны труда и другими правилами и нормативными документами, предъявляемыми к организации общественного питания, в том числе:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;
- Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- ТР ТС 021/2011. Технический регламент Таможенного союза. «О безопасности пищевой продукции», утвержденный Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года № 880;
- ТР ТС 007/2011. Технический регламент Таможенного союза. «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков», утвержденный Решением Комиссии Таможенного союза от 23.09.2011 № 797;
- ТР ТС 029/2012. Технический регламент Таможенного союза. «Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств», утвержденный Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 20 июля 2012 года № 58;
- ТР ТС 005/2011. Технический регламент Таможенного союза. «О безопасности упаковки», утвержденный Решением Комиссии Таможенного союза от 16 августа 2011 года № 769;
- ТР ТС 034/2013. Технический регламент Таможенного союза. «О безопасности мяса и мясной продукции», утвержденный Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 09.10.2013 № 68;
- ТР ТС 022/2011. Технический регламент Таможенного союза. «Пищевая продукция в части ее маркировки», утвержденный Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 881;
- ТР ТС 005/2011. Технический регламент Таможенного союза. «О безопасности упаковки», утвержденный Решением Комиссии Таможенного союза от 16.08.2011 № 769;
- ТР ТС 024/2011. Технический регламент Таможенного союза. «Технический регламент на масложировую продукцию», утвержденный Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 883;
- ТР ТС 033/2013. Технический регламент Таможенного союза. «О безопасности молока и молочной продукции», утвержденный Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 09.10.2013 № 67;
- ТР ЕАЭС 044/2017. «О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду», утвержденный Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 23.06.2017 № 45;
- ТР ЕАЭС 040/2016. Технический регламент Евразийского экономического союза. «О безопасности рыбы и рыбной продукции», утвержденный Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 162;
- Приказ Минздравсоцразвития России № 213, Минобрнауки России от 11.03.2012 № 178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Постановление Правительства РФ от 06.02.1993 № 105 «О новых нормах предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную»;
- Постановление Правительства РФ от 01.12.2009 г. № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22.05.2003 № 98 «О введении в действие Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1324-03» (вместе с «СанПиН 2.3.2.1324-03. 2.3.2. Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утв. Главным государственным врачом РФ 21.05.2003);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 14.11.2001 № 36 «О введении в действие Санитарных правил» (вместе с «СанПиН 2.3.2.1078-01. 2.3.2. Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 06.11.2001);

- ГОСТ 31984-2012 «Услуги общественного питания. Общие требования»;

- ГОСТ 30390-2013 «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия»;

- ГОСТ 30524-2013 «Межгосударственный стандарт. Услуги общественного питания. Требования к персоналу»;

- ОСТ 28-1-95 «Общественное питание. Требования к производственному персоналу»;

- МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации, утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020;

- «Ассортимент основных продуктов питания, рекомендуемых для использования в питании детей и подростков в организованных коллективах (детские сады, образовательные учреждения общего и коррекционного типа, детские дома и школы-интернаты, учреждения начального и среднего профессионального образования) Методические рекомендации» (утверждены Межведомственным научным советом по педиатрии Межведомственный научный совет по гигиене и охране здоровья детей и подростков Протокол № 4 от 02.07.2002);

- Методические рекомендации № 0100/8606-07-34 Рекомендуемый ассортимент пищевых продуктов для реализации в школьных буфетах, утвержденные Роспотребнадзором 24.08.2007.

Исполнитель обязуется обеспечивать при оказании услуг необходимые мероприятия по технике безопасности, пожарной безопасности.

Требования по передаче заказчику технических и иных документов по завершению и сдаче услуг.

В пищеблоке образовательной организации должны находиться:

- заявки на питание, журналы учета фактической посещаемости школьников;
- копии меню за 10 дней и наличие ежедневного меню;
- технологические карты на блюда и изделия по меню;
- полный комплект товаросопроводительной документации на пищевую продукцию и продовольственное сырье, в том числе документы, удостоверяющие их происхождение, качество, безопасность (декларации соответствия, свидетельства о государственной регистрации, ветеринарные свидетельства) и обеспечивающие прослеживаемость данной продукции.);
- информация об Исполнителе и услугах.

Приложение № 1  
к техническому заданию

**Объем услуг**

№ п/п	Категория обучающихся	Количество детей	Итого, д/дней	Цена ед. услуги на 1 ребенка в день, руб.	Сумма, руб.
1	Обучающиеся 5-11 классов, сироты, опекаемые и находящиеся в трудной жизненной ситуации	3	78	60,00	4 680,00
		3	312	60,00	18 720,00
2	Обучающиеся 5-11 классов, сироты, опекаемые и находящиеся в трудной жизненной ситуации	6	156	183,00	28 548,00
		6	624	192,20	119 932,80
<b>ИТОГО</b>			<b>1170</b>		<b>171 880, 80</b>

**Заказчик**

Государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
общеобразовательная организация «Школа-  
интернат лицей-интернат»  
(ГАУ КО ОО ШИЛИ)  
236022, г. Калининград, ул. Каштановая аллея  
д.141-143  
ИНН 3904015447/КПП 390601001  
Управление Федерального казначейства  
По Калининградской области  
л/сч 30356Е69550  
р/счет 03224643270000003500  
Банка: ОТДЕЛЕНИЕ КАЛИНИНГРАД  
БАНКА РОССИИ  
БИК 012748051  
кор/сч 40102810545370000028  
Тел.бухгалтерия (8 4012)21-78-72  
E-mail [shili39@mail.ru](mailto:shili39@mail.ru)  
Директор

\_\_\_\_\_ /М.В.Данилова/  
ЭП

**«Исполнитель»:**

Индивидуальный предприниматель Дараган  
Людмила Юрьевна  
238345 Калининградская обл., гор. Светлый,  
пос. Волочаевское, ул. Центральная, д. 2 кв. 1  
ИНН 391788914322  
тел. 8 (950) 6741254  
р/с 40802810532170000602  
Наименование банка: Филиал "Санкт-  
Петербургский" ОАО "АЛЬФА-БАНК" г.  
Калининград в ГРКЦ ГУ Банка России по г.  
Санкт-Петербургу  
БИК 44030786  
К/с 30101810600000000786

\_\_\_\_\_ / Л.Ю. Дараган/  
ЭП

**АКТ  
ПРИЕМА-СДАЧИ УСЛУГ**

г. Калининград

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Государственное автономное учреждение Калининградской области общеобразовательная организация «Школа-интернат лицей-интернат» (ГАУ КО ОО ШИЛИ), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Даниловой Марии Васильевны, действующего на основании устава, с одной стороны, и индивидуальный предприниматель Дараган Людмила Юрьевна, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Дараган Людмилы Юрьевны, действующего на основании Свидетельства о госрегистрации для индивидуального предпринимателя с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приема-сдачи Услуг о нижеследующем:

1. Исполнитель оказал Услуги в соответствии с Договором № 2021.200478 от «\_\_\_» декабря 2021 г.
2. Качество оказанных Услуг соответствует (не соответствует) требованиям Договора. Отклонений от условий Договора или других недостатков в Услугах Исполнителя не обнаружено (обнаружено).
3. Соответствие отчету по приему пищи, стоимости и количеству питающихся обучающихся:

Прием пищи	Цена (рублей) <sup>1</sup>	Количество обучающихся <sup>2</sup>	Сумма (рублей)
Обед			
Сумма к оплате:			

4. Общая стоимость предоставленных Услуг составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС (НДС не предусмотрен).
5. Заказчик оплатит Исполнителю указанную в пункте 4 настоящего Акта сумму в порядке и в сроки, установленные в Договоре.

<sup>1</sup> Определяется в соответствии с п.3.2 Договора

<sup>2</sup> Фактическое количество обучающихся, получивших питание (обед).

## ДОГОВОР БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВОМ

г. Калининград

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Государственное автономное учреждение Калининградской области общеобразовательная организация «Школа-интернат лицей-интернат» (ГАУ КО ОО ШИЛИ), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Даниловой Марии Васильевны, действующего на основании устава, с одной стороны, и индивидуальный предприниматель Дараган Людмила Юрьевна, именуемое в дальнейшем «Пользователь», в лице Дараган Людмилы Юрьевны, действующего на основании Свидетельства о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Учреждение обязуется предоставить имущество – помещения (Приложение № 1 к договору) и оборудование (Приложение № 2 к договору) в безвозмездное временное пользование Пользователю, а Пользователь обязуется принять имущество, именуемое в дальнейшем «передаваемое имущество», и вернуть его в исправном состоянии с учетом нормального износа по истечении срока действия договора.

1.2. Имущество передается в безвозмездное временное пользование до окончания срока исполнения основного контракта от \_\_\_\_\_ № 2021.200478.

1.3. Передаваемое имущество принадлежит Учреждению на праве \_\_\_\_\_, что подтверждается \_\_\_\_\_, выданного \_\_\_\_\_.

1.4. Учреждение гарантирует, что до подписания настоящего договора передаваемое имущество никому другому не продано, не подарено, не заложено, в споре и под арестом (запрещением) не состоит.

1.5. Пользователь пользуется передаваемым имуществом в целях приготовления питания с учетом установленного расписания.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учреждение обязуется в течение одного дня после подписания настоящего договора передать указанное в п. 1.1. настоящего договора имущество Пользователю. Передача имущества подтверждается актом приемки-передачи, подписанным обеими сторонами (Приложение № 3 к договору).

2.2. Учреждение обязуется предоставить имущество в исправном состоянии, позволяющем его использовать в соответствии с назначением.

2.3. Пользователь обязан поддерживать передаваемое имущество в исправном состоянии.

2.4. Пользователь обязан немедленно предупредить Учреждение при обнаружении непригодности или недоброкачества переданного имущества и прекратить его использование.

2.5. Пользователь не вправе предоставлять передаваемое имущество в аренду, в безвозмездное пользование иным лицам, передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам, отдавать имущество в залог.

2.6. Имущество, указанное в п. 1.1. настоящего договора передается в безвозмездное временное пользование со всеми его принадлежностями и относящимися к нему документами (инструкцией по использованию, техническим паспортом).

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, обязана возместить другой стороне причиненный реальный ущерб, если иное не установлено действующим законодательством и настоящим договором.

3.2. Учреждение отвечает за недостатки вещи, которые он умышленно или по грубой неосторожности не оговорил при заключении договора безвозмездного пользования. При обнаружении таких недостатков Пользователь вправе по своему выбору потребовать от Учреждения безвозмездного устранения недостатков вещи или возмещения своих расходов на устранение недостатков вещи либо досрочного расторжения договора и возмещения понесенного им реального ущерба.

3.3. Учреждение не отвечает за недостатки вещи, которые были им оговорены при заключении договора, либо были заранее известны Пользователю, либо должны были быть обнаружены Пользователем во время осмотра вещи или проверки ее исправности при заключении договора или при передаче вещи.

3.4. Учреждение отвечает за вред, причиненный третьему лицу в результате использования вещи, если не докажет, что вред причинен вследствие умысла или грубой неосторожности Пользователя или лица, у которого эта вещь оказалась с согласия Учреждения.

3.5. Пользователь возмещает убытки, если они возникли вследствие его виновных действий или бездействия.

3.6. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, имущественная ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.7. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с п. 3 ст. 401 Гражданского Кодекса РФ.

#### 4. РИСК СЛУЧАЙНОЙ ГИБЕЛИ ИЛИ СЛУЧАЙНОГО ПОВРЕЖДЕНИЯ ИМУЩЕСТВА

4.1. Риск случайной гибели или случайного повреждения переданного имущества несет Учреждение, за исключением случаев, указанных в п. 4.2 настоящего договора.

4.2. Пользователь несет риск случайной гибели или случайного повреждения полученной безвозмездное пользование вещи, если вещь погибла или была испорчена в связи с тем, что он использовал ее не в соответствии с договором безвозмездного пользования или назначением вещи либо передал ее третьему лицу без согласия ссудодателя. Пользователь несет также риск случайной гибели или случайного повреждения вещи, если с учетом фактических обстоятельств мог предотвратить ее гибель или порчу, пожертвовав своей вещью, но предпочел сохранить свою вещь.

#### 5. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Действие договора прекращается по истечении срока действия контракта № \_\_\_\_.

5.2. Договор может быть изменен или его действие досрочно прекращено по письменному соглашению сторон, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ или настоящим договором.

5.3. Учреждение вправе потребовать досрочного расторжения договора безвозмездного пользования в случаях, когда Пользователь:

- использует вещь не в соответствии с договором или назначением вещи;
- без согласия Учреждения передал вещь третьему лицу.

5.4. Пользователь вправе требовать досрочного расторжения договора безвозмездного пользования:

- при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование вещи невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения договора;
- если вещь в силу обстоятельств, за которые он не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования;
- если при заключении договора учреждение не предупредил его о правах третьих лиц на передаваемую вещь;
- при неисполнении ссудодателем обязанности передать вещь либо ее принадлежности и относящиеся к ней документы.

#### 6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами будут разрешаться посредством переговоров.

6.2. Неурегулированные сторонами споры и разногласия разрешаются в Арбитражном суде Калининградской области.

6.3. Срок рассмотрения претензий сторон друг к другу устанавливается равным десяти дням с момента получения.



## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания.

7.2. Договор составлен на русском языке в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.3. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из сторон, она обязана письменно в трехдневный срок после произошедших изменений сообщить об этом другой стороне. 1.1. По настоящему договору Учреждение обязуется предоставить имущество (Приложение № 1 к договору) и оборудование (Приложение № 2 к договору) в безвозмездное временное пользование Пользователю, а Пользователь обязуется принять имущество, именуемое в дальнейшем «передаваемое имущество», и вернуть его в исправном состоянии с учетом нормального износа по истечении срока действия договора.

## 8. ПОДПИСИ СТОРОН:

### Учреждение:

Государственное автономное учреждение  
Калининградской области общеобразовательная  
организация «Школа-интернат лицей-интернат»  
(ГАУ КО ОО ШИЛИ)  
236022, г. Калининград, ул. Каштановая аллея  
д.141-143  
ИНН 3904015447/КПП 390601001  
Управление Федерального казначейства  
По Калининградской области  
л/сч 30356Е69550  
р/счет 03224643270000003500  
Банка: ОТДЕЛЕНИЕ КАЛИНИНГРАД  
БАНКА РОССИИ  
БИК 012748051  
кор/сч 40102810545370000028  
Тел.бухгалтерия (8 4012)21-78-72  
E-mail [shili39@mail.ru](mailto:shili39@mail.ru)

Директор

\_\_\_\_\_  
М.П. М.В.Данилова

### Пользователь:

Индивидуальный предприниматель Дараган  
Людмила Юрьевна  
238345 Калининградская обл., гор. Светлый,  
пос. Волочаевское, ул. Центральная, д. 2 кв. 1  
ИНН 391788914322  
тел. 8 (950) 6741254  
р/с 40802810532170000602  
Наименование банка: Филиал "Санкт-  
Петербургский" ОАО "АЛЬФА-БАНК" г.  
Калининград в ГРКЦ ГУ Банка России по г.  
Санкт-Петербургу  
БИК 44030786  
К/с 30101810600000000786

\_\_\_\_\_  
МП / Л.Ю. Дараган/

**Перечень оборудования для оказания услуги по организации питания**

Заказчик ГАУ КО ОО ШИЛИ в лице директора Даниловой Марии Васильевны действующего (ей) на основании Устава, с одной стороны, и Организатор ИП Дараган Людмила Юрьевна, в лице Дараган Людмилы Юрьевны, действующего (ей) на основании Свидетельства о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, с другой стороны, составили настоящий перечень о том, что Заказчик передает, а Организатор принимает для оказания услуг по организации питания следующее оборудование:

№	Наименование оборудования	Инвентарный номер	Количество	Техническое состояние	Стоимость
<b>особо ценное движимое имущество стоимостью более 50000 рублей:</b>					
1	Пароконвекционная печь	0003115745	1	рабочее	261033,06
2	Пароконвектомат ПКА6-1/1ПП	0003115747	1	рабочее	171375,52
3	Машина посудомоечная	0003117711	1	рабочее	95538,30
	<b>итого:</b>				<b>527946,88</b>
<b>Иное движимое имущество ,балансовая стоимость которого составляет менее 50000,00 рублей</b>					
4	Шкаф мороз.	0003115714	1	рабочее	32165,91
5	Шкаф холод.	0003115712	1	рабочее	23968,35
6	Шкаф холод.	0003115713	1	рабочее	23968,35
7	Сковорода Эл.ЭСК90-027-40	0003115744	1	рабочее	34494,90
8	Термоконтейнер 24 л нерж.сталь	0003115781	1	рабочее	5065,06
9	Термоконтейнер 24 л нерж.сталь	0003115783	1	рабочее	5065,06
10	Машина протирочная МПР-350М.01	0003115766	1	рабочее	16117,20
11	Зонт вентиляционный ЗВЭ-900-1,5-П	0003115752	1	рабочее	15000,00
12	Тестомес КГ 44	0003115770	1	рабочее	43480,80
13	Ванна моечная 2-х секц.	0003117712	1	рабочее	9864,34
14	Ванна моечная 2-х секц	0003117714	1	рабочее	19449,00
15	Стол производственный	0003117729	1	рабочее	4638,00
16	Стол производственный	0003117730	1	рабочее	5314,50
17	Стол производственный	0003117731	1	рабочее	5604,00
18	Стол производственный	0003117732	1	рабочее	3900,00
19	Гастроёмкость гранит 60мм	0003115750	1	рабочее	4000,00

20	Мармит 1-х блюд	0003117723	1	рабочее	28318,70
21	Мармит 2-х блюд	0003117722	1	рабочее	38966,40
22	Мармит универсальный	0003117724	1	рабочее	43706,00
23	Сковорода ЭСК 90-027	0003117727	1	рабочее	42857,30
24	Ванна моечная ВМ2	0003117728	1	рабочее	26505,70
25	Весы Эл.товарные CAS	0003115775	1	рабочее	4125,00
26	Весы Эл.товарные CAS	0003115776	1	рабочее	4125,00
27	Весы Эл.товарные CAS	0003115777	1	рабочее	4125,00
28	Весы Эл.товарные CAS ND-300	0003115774	1	рабочее	12487,50
29	Шкаф холодильный POLAR.	0003115771	1	рабочее	28343,52
30	холодильная витрина/буфет	0003100451	1	рабочее	32800,00
31	Шкаф холодильный POLAR	0003115772	1	рабочее	28343,52
	Итого:				<b>550924,11</b>

**Иное движимое имущество:**

32	Плита эл. на подставке ЭПК-48П	0003115753	1	рабочее	26403,30
33	Подставка для ПКА6-1 /ППП	0003115764	1	рабочее	10000,00
34	Мясорубка МИМ-300	0003115767	1	рабочее	19566,36
35	Овощерезка элек. МПР-350М.02	0003115768	1	рабочее	32175,66
36	Шкаф расстоечный передвижной ШРТ-10-1/1М	0003115746	1	рабочее	40000,00
37	Шпилька VTGN 16-39/53/170	0003115751	1	рабочее	10000,00
38	Шпилька VTGN 16-39/53/170	0003115748	1	рабочее	10000,00
39	Шпилька VTGN 16-39/53/170	0003115749	1	рабочее	10000,00
40	Стеллаж кухонный	0003117743	1	рабочее	7150,50
41	Стеллаж кухонный	0003117744	1	рабочее	7150,50
42	Стеллаж кухонный	0003117745	1	рабочее	7470,00
43	Стеллаж кухонный	0003117746	1	рабочее	7470,00
44	Стеллаж кухонный	0003117747	1	рабочее	7470,00
45	Стеллаж кухонный	0003117748	1	рабочее	7470,00
46	Стеллаж кухонный	0003117749	1	рабочее	7470,00
47	Стеллаж кухонный	0003117750	1	рабочее	7470,00
48	Стеллаж кухонный	0003117751	1	рабочее	7470,00
49	Стеллаж кухонный	0003117752	1	рабочее	9372,75

50	Стеллаж кухонный с сушилкой	0003117735	1	рабочее	22175,25
51	Стеллаж кухонный с сушилкой	0003117736	1	рабочее	22175,25
52	Стеллаж кухонный с сушилкой	0003117737	1	рабочее	22175,25
53	Стеллаж кухонный с сушилкой	0003117739	1	рабочее	22175,25
54	Стеллаж кухонный с сушилкой	0003117740	1	рабочее	22175,25
55	Стеллаж кухонный с сушилкой	0003117741	1	рабочее	22175,25
56	Стеллаж кухонный с сушилкой	0003117742	1	рабочее	22175,25
57	Шпилька (тележка) для протвинеи	0003117753	1	рабочее	11981,25
58	Плита Эл. на подставке	0003117725	1	рабочее	32804,10
58	Плита Эл. на подставке	0003117726	1	рабочее	32804,10
59	Сушилка для рук	0003117721	1	рабочее	3980,00
60	Морозильный ларь SF300	0003115773	1	рабочее	10257,90
61	Стеллаж кухонный с сушилкой	0003117719	1	рабочее	10348,45
62	Стеллаж кухонный	06160000000085	1	рабочее	3486,00
63	Стеллаж кухонный	06160000000084	1	рабочее	3486,00
64	Стеллаж кухонный	0003117717	1	рабочее	3486,00
65	Стеллаж кухонный	0003117718	1	рабочее	4373,95
66	Стеллаж кухонный	06160000000086	1	рабочее	4373,95
67	Стол с отверстием для сбора отходов	0003117733	1	рабочее	5507,25
	<b>итого:</b>				<b>516224,77</b>

**Основные средства стоимостью менее 3000,00 рублей**

68	Решетка для пароконв.ПКА6-11	0003115765	6	рабочее	6000,00
69	Гастроёмкость Н= 100 нерж	0003115759	6	рабочее	3000,00
70	Гастроёмкость Н=20 нерж	0003115756	6	рабочее	3000,00
71	Гастроёмкость Н=40 нерж	0003115757	6	рабочее	3000,00
72	Гастроёмкость Н=65 нерж	0003115758	6	рабочее	3000,00
73	Гастроёмкость нерж	0003115760	6	рабочее	3000,00
74	Гастроёмкость с ручками	0003117710	1	рабочее	3000,00
75	Сепаратор ВФ 11200	0003115761	1	рабочее	500,00
76	Стол производственный	0003117720	1	рабочее	2480,10

77	Термос 18 л крашенный	0003115780	4	рабочее	10233,88
<b>Итого:</b>					<b>37 213,98</b>

**Всего:** **1 632 309,74**

Настоящий перечень составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй у Организатора.

Сдал:

Принял:

**А К Т**  
**приема-передачи имущества**

г. Калининград

«\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2021 г.

Государственное автономное учреждение Калининградской области общеобразовательная организация «Школа-интернат лицей-интернат» (ГАУ КО ОО ШИЛИ), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Даниловой Марии Васильевны, действующего на основании устава, с одной стороны, и индивидуальный предприниматель Дараган Людмила Юрьевна, именуемое в дальнейшем «Пользователь», в лице Дараган Людмилы Юрьевны, действующей на основании свидетельства о госрегистрации для индивидуального предпринимателя, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили и подписали настоящий АКТ приема-передачи имущества о нижеследующем:

1. Учреждение передало, а Пользователь принял во временное безвозмездное пользование нежилые помещения, **помещения, площадью** \_\_\_\_\_ в зданиях общеобразовательного учреждения по адресу: 236022, г. Калининград, ул. Каштановая аллея д.141-143 и **оборудование** (далее вместе именуемые – Имущество).

2. Пользователь осмотрел Имущество, ознакомился с его качественными характеристиками. При осмотре установлено, что Имущество пригодно для целей использования Пользователем, находится в технически исправном состоянии, готово к эксплуатации.

3. Претензий со стороны Пользователя к качеству и техническому состоянию Имущества нет.

**Учреждение**

Государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
общеобразовательная организация «Школа-  
интернат лицей-интернат»  
(ГАУ КО ОО ШИЛИ)  
236022, г. Калининград, ул. Каштановая аллея  
д.141-143  
ИНН 3904015447/КПП 390601001  
Управление Федерального казначейства  
По Калининградской области  
л/сч 30356Е69550  
р/счет 03224643270000003500  
Банка: ОТДЕЛЕНИЕ КАЛИНИНГРАД  
БАНКА РОССИИ  
БИК 012748051  
кор/сч 40102810545370000028  
Тел.бухгалтерия (8 4012)21-78-72  
E-mail [shili39@mail.ru](mailto:shili39@mail.ru)

Директор

\_\_\_\_\_  
М.В.Данилова  
М.П.

**Пользователь**

Индивидуальный предприниматель Дараган  
Людмила Юрьевна  
238345 Калининградская обл., гор. Светлый, пос.  
Волочаевское, ул. Центральная, д. 2 кв. 1  
ИНН 391788914322  
тел. 8 (950) 6741254  
р/с 40802810532170000602  
Наименование банка: Филиал "Санкт-  
Петербургский" ОАО "АЛЬФА-БАНК" г.  
Калининград в ГРКЦ ГУ Банка России по г.  
Санкт-Петербургу  
БИК 44030786  
К/с 30101810600000000786

\_\_\_\_\_  
/ Л.Ю. Дараган/  
МП

Приложение № 4  
к договору № 2021.200478 от «\_\_\_» декабря 2021 г.

Договор № \_\_\_\_\_

## на возмещение затрат за коммунальные услуги

г. Калининград

«\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2021 г.

Государственное автономное учреждение Калининградской области общеобразовательная организация «Школа-интернат лицей-интернат» (ГАУ КО ОО ШИЛИ), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Даниловой Марии Васильевны, с одной стороны, и индивидуальный предприниматель Дараган Людмила Юрьевна, именуемое в дальнейшем «Потребитель», в лице Дараган Людмилы Юрьевны, действующей на основании свидетельства о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора.**

1.1. Предметом настоящего договора является возмещение «Потребителем» затрат за коммунальные услуги «Учреждению».

### **2. Права и обязанности сторон.**

2.1. «Учреждение» обязуется:

- ежемесячно выставлять «Потребителю» счета на возмещение потребляемых коммунальных услуг: электроэнергии, водоснабжения, водоотведения. Расчеты производить в соответствии с Приложением 1 к настоящему договору;

- своевременно информировать «Потребителя» о централизованном изменении тарифов на коммунальные услуги;

- содержать инженерные сети и коммуникации в технически исправном состоянии, выполнять предписания соответствующих организаций об устранении недостатков при эксплуатации и обслуживании предоставляемых помещений;

2.2. «Потребитель» обязуется:

- ежемесячно возмещать «Учреждению» затраты за потребляемые коммунальные услуги;

- не производить перепланировок и переоборудования инженерных сетей и коммуникаций без письменного согласия «Учреждения»;

- оплатить «Учреждению» материальный ущерб, причиненный по вине «Потребителя» при не соблюдении им правил содержания и эксплуатации инженерных сетей и коммуникаций в предоставленном помещении;

### **3. Порядок расчетов.**

3.1 Расчетным периодом по настоящему договору является один месяц.

3.2. Возмещение затрат за коммунальные услуги «Потребитель» производит в течение десяти рабочих дней на основании счетов на возмещение потребляемых коммунальных услуг, выставленных «Учреждением».

3.3. В случае не возмещения «Учреждению» затрат за коммунальные услуги в вышеуказанный срок, «Потребитель» обязан оплачивать пени в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка РФ с просроченной суммы за каждый день просрочки платежа.

### **4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор распространяется на срок действия Контракт № \_\_\_/201\_ на оказание услуг \_\_\_\_\_.

### **5. Разрешение споров и ответственность сторон.**

5.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров.

5.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, все разногласия рассматриваются в Арбитражном суде Калининградской области.

### **6. Порядок расторжения договора.**

6.1 Настоящий договор может быть расторгнут в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

### **7. Прочие условия.**

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в виде дополнительного соглашения, подписываемого уполномоченными представителями от «Учреждения» и «Потребителя».

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

К договору прилагается:

1. Порядок расчетов для возмещения затрат за коммунальные услуги.

#### 8. Адреса и платежные реквизиты Сторон.

**Учреждение**  
Государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
общеобразовательная организация «Школа-  
интернат лицей-интернат»  
(ГАУ КО ОО ШИЛИ)  
236022, г. Калининград, ул. Каштановая аллея  
д.141-143  
ИНН 3904015447/КПП 390601001  
Управление Федерального казначейства  
По Калининградской области  
л/сч 30356Е69550  
р/счет 03224643270000003500  
Банка: ОТДЕЛЕНИЕ КАЛИНИНГРАД  
БАНКА РОССИИ  
БИК 012748051  
кор/сч 40102810545370000028  
Тел.бухгалтерия (8 4012)21-78-72  
E-mail [shili39@mail.ru](mailto:shili39@mail.ru)

Директор  
\_\_\_\_\_/М.В.Данилова/  
МП

**Потребитель**  
Индивидуальный предприниматель Дараган  
Людмила Юрьевна  
238345 Калининградская обл., гор. Светлый, пос.  
Волочаевское, ул. Центральная, д. 2 кв. 1  
ИНН 391788914322  
тел. 8 (950) 6741254  
р/с 40802810532170000602  
Наименование банка: Филиал "Санкт-  
Петербургский" ОАО "АЛЬФА-БАНК" г.  
Калининград в ГРКЦ ГУ Банка России по г.  
Санкт-Петербургу  
БИК 44030786  
К/с 30101810600000000786

\_\_\_\_\_/ Л.Ю. Дараган/  
МП



## Порядок расчетов для возмещения затрат за коммунальные услуги

### 1. Электроэнергия

$$S_э = K_{кВт} * T / П_{зд} * П_а$$

S<sub>э</sub> – сумма за электроэнергию

K<sub>кВт</sub> – количество кВтч в расчетный период согласно показаниям прибора учета электроэнергии по учреждению

T – цена (тариф) за единицу измерения

П<sub>зд</sub> – общая площадь здания учреждения

П – площадь используемого помещения

### 2. Водопотребление, водоотведение

$$S_в = K_к * T / П_{зд} * П_а$$

S<sub>в</sub> – сумма за водопотребление/водоотведение

K<sub>к</sub> – количество куб.м. в расчетный период согласно показаниям приборов учета

T – цена (тариф) за единицу измерения

П<sub>зд</sub> – общая площадь здания учреждения

П – площадь используемого помещения

#### Учреждение

Государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
общеобразовательная организация «Школа-интернат лицей-интернат»  
(ГАУ КО ОО ШИЛИ)  
236022, г. Калининград, ул. Каштановая аллея  
д.141-143  
ИНН 3904015447/КПП 390601001  
Управление Федерального казначейства  
По Калининградской области  
л/сч 30356Е69550  
р/счет 03224643270000003500  
Банка: ОТДЕЛЕНИЕ КАЛИНИНГРАД  
БАНКА РОССИИ  
БИК 012748051  
кор/сч 40102810545370000028  
Тел.бухгалтерия (8 4012)21-78-72  
E-mail [shili39@mail.ru](mailto:shili39@mail.ru)

Директор

\_\_\_\_\_/М.В.Данилова/

МП

#### Потребитель

Индивидуальный предприниматель Дараган  
Людмила Юрьевна  
238345 Калининградская обл., гор. Светлый, пос.  
Волочаевское, ул. Центральная, д. 2 кв. 1  
ИНН 391788914322  
тел. 8 (950) 6741254  
р/с 40802810532170000602  
Наименование банка: Филиал "Санкт-Петербургский" ОАО "АЛЬФА-БАНК" г.  
Калининград в ГРКЦ ГУ Банка России по г.  
Санкт-Петербургу  
БИК 44030786  
К/с 30101810600000000786

\_\_\_\_\_/ Л.Ю. Дараган/

МП